

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	特別職等報酬審議会に関する事務		
個人情報の利用目的	委員名簿作成及び委員の連絡調整のため _____ 根拠法令等 ()		
個人情報の記録の対象者	特別職等報酬審議会委員		
個人情報 の 記 録 の 内 容	戸籍的事項	氏名、住所	
	経歴等	-----	
	心身の状況	-----	
	財産等の状況	-----	
	個人識別符号	-----	
	要配慮個人情報	-----	
	その他	選出区分、選出団体、電話番号、口座番号	
個人情報の収集方法	本人、同意		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-1

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	公務災害補償等認定委員会に関する事務		
個人情報の利用目的	委員名簿の作成及び連絡調整のため _____ (根拠法令等 ())		
個人情報の記録の対象者	公務災害補償等認定委員会委員		
個人情報 の 記 録 の 内 容	戸籍的事項	氏名、住所	
	経歴等	職位	
	心身の状況		
	財産等の状況		
	個人識別符号		
	要配慮個人情報		
	その他	選出区分、電話番号、口座番号、報酬額等	
個人情報の収集方法	本人		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-2

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	埼玉県市町村職員年金者連盟東松山支部に関する事務		
個人情報の利用目的	名簿作成と連絡調整等のため _____ 根拠法令等 ()		
個人情報の記録の対象者	埼玉県市町村職員共済組合から年金を受ける者で、支部並びに県連盟に加入手続きをとった者		
個人情報 の 記 録 の 内 容	戸籍的事項	氏名、住所、性別、年齢、生年月日	
	経歴等	団体加入	
	心身の状況		
	財産等の状況		
	個人識別符号		
	要配慮個人情報		
	その他	年金種別番号、電話番号	
個人情報の収集方法	本人、同意		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-3

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	職員の人事履歴に関する事務		
個人情報の利用目的	人事・給与管理のための履歴データ作成のため _____ (_____) 根拠法令等 (_____)		
個人情報の記録の対象者	東松山市職員（非常勤職員、臨時職員除く）		
個人情報の記録の内容	戸籍的事項	氏名、住所、性別	
	経歴等	学歴、職位、職歴、資格	
	心身の状況		
	財産等の状況		
	個人識別符号		
	要配慮個人情報		
	その他	採用年月日、職種、電話番号、発令履歴、口座番号	
個人情報の収集方法	本人、同意		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-4

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	職員採用試験に関する事務		
個人情報の利用目的	受験者名簿、試験結果表等作成のため _____ (根拠法令等 ())		
個人情報の記録の対象者	採用試験の受験者		
個人情報の記録の内容	戸籍的事項	氏名、住所、性別、生年月日、国籍	
	経歴等	学歴、学業成績、職歴、資格	
	心身の状況	障害の有無	
	財産等の状況		
	個人識別符号		
	要配慮個人情報		
	その他	身上書、肖像写真、受験職種、評点	
個人情報の収集方法	本人、同意		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-5

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	職員の昇任試験に関する事務		
個人情報の利用目的	昇任試験のための対象者名簿、合格者一覧等作成のため _____ (根拠法令等 ())		
個人情報の記録の対象者	昇任試験受験対象職員		
個人情報 の 記 録 の 内 容	戸籍的事項	氏名、性別	
	経歴等	-----	
	心身の状況	-----	
	財産等の状況	-----	
	個人識別符号	-----	
	要配慮個人情報	-----	
	その他	所属、採用年、職種、評点、受験回数	
個人情報の収集方法	本人、同意		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-6

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	職員の職務専念義務免除に関する事務		
個人情報の利用目的	職務専念義務免除申請書作成のため _____ 根拠法令等 ()		
個人情報の記録の対象者	職務専念義務免除申請者		
個人情報の記録の内容	戸籍的事項	氏名	
	経歴等	-----	
	心身の状況	-----	
	財産等の状況	-----	
	個人識別符号	-----	
	要配慮個人情報	-----	
	その他	所属、期間、理由、職員番号	
個人情報の収集方法	本人		
取り扱う個人情報のファイルの名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-7

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	職員の休暇（休業）に関する事務		
個人情報の利用目的	休暇に関するデータ作成のため _____（ 根拠法令等（ ））		
個人情報の記録の対象者	休暇（休業申請者）		
個人情報の記録の内容	戸籍的事項	氏名、住所	
	経歴等	-----	
	心身の状況	-----	
	財産等の状況	-----	
	個人識別符号	-----	
	要配慮個人情報	-----	
	その他	選出区分、選出団体、電話番号、口座番号、報酬額等	
個人情報の収集方法	本人、同意		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-8

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	職員の事故報告に関する事務		
個人情報の利用目的	事故報告書作成のため _____ (根拠法令等 ())		
個人情報の記録の対象者	事故者		
個人情報 の 記 録 の 内 容	戸籍的事項	氏名	
	経歴等	職位	
	心身の状況		
	財産等の状況		
	個人識別符号		
	要配慮個人情報		
	その他	事故発生日時、事故発生場所、事故概要	
個人情報の収集方法	本人、同意		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-9

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 （内線） 281		
個人情報取扱事務の名称	職員派遣・実務研修に関する事務		
個人情報の利用目的	派遣のための依頼書、勤務状況報告書等作成のため _____（ 根拠法令等（ ））		
個人情報の記録の対象者	派遣職員		
個人情報の記録の内容	戸籍的事項	氏名、住所	
	経歴等	職位	
	心身の状況	健康状態	
	財産等の状況		
	個人識別符号		
	要配慮個人情報		
	その他	派遣記録、派遣・研修機関、給料月額、勤務課所、勤務状況	
個人情報の収集方法	本人、同意		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-10

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 （内線） 281		
個人情報取扱事務の名称	他団体からの派遣・実務研修職員に関する事務		
個人情報の利用目的	受入職員の勤務状況報告書作成のため _____（ 根拠法令等（ ））		
個人情報の記録の対象者	他団体からの派遣・実務研修職員		
個人情報 の 記録 の 内容	戸籍的事項	氏名	
	経歴等	職位	
	心身の状況	健康状態	
	財産等の状況		
	個人識別符号		
	要配慮個人情報		
	その他	勤務記録、勤務状況	
個人情報の収集方法	本人、同意		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-11

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	職員の給与に関する事務		
個人情報の利用目的	給与データの整備のため _____ (_____) 根拠法令等 (_____)		
個人情報の記録の対象者	職員（臨時職員除く）		
個人情報の記録の内容	戸籍的事項	氏名、住所、生年月日	
	経歴等		
	心身の状況		
	財産等の状況	収入・所得	
	個人識別符号		
	要配慮個人情報		
	その他	職員番号、控除項目・額、税額、口座番号、給与額等	
個人情報の収集方法	本人、同意		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-12

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	臨時職員に関する事務		
個人情報の利用目的	任用伺、勤務履歴、勤務状況報告書等の作成のため _____ (根拠法令等 ())		
個人情報の記録の対象者	臨時職員		
個人情報の記録の内容	戸籍的事項	氏名、住所、性別、生年月日	
	経歴等		
	心身の状況		
	財産等の状況		
	個人識別符号		
	要配慮個人情報		
	その他	所属、任用期間、社保・雇用加入、電話番号、口座番号、賃金、通勤手当、勤務日数	
個人情報の収集方法	本人、同意		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-13

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	職員の健康診断に関する事務		
個人情報の利用目的	職員の健康管理の一環として職員健康診断書（データ）を作成するため 根拠法令等（ ）		
個人情報の記録の対象者	健康診断受診者		
個人情報の記録の内容	戸籍的事項	氏名、性別、生年月日	
	経歴等		
	心身の状況	傷病歴、健康状態	
	財産等の状況		
	個人識別符号		
	要配慮個人情報		
	その他	指導事項	
個人情報の収集方法	本人、同意		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-14

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	職員の児童手当に関する事務		
個人情報の利用目的	児童手当受給者に関するデータ整備のため _____ (根拠法令等 ())		
個人情報の記録の対象者	児童手当受給職員（臨時職員除く）		
個人情報 の 記 録 の 内 容	戸籍的事項	氏名、住所、性別、生年月日	
	経歴等		
	心身の状況		
	財産等の状況	収入・所得	
	個人識別符号		
	要配慮個人情報		
	その他	対象児童氏名、同生年月日、同住所、組合員証No、認定年月日等	
個人情報の収集方法	本人、同意		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-15

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	市民等からの問い合わせに関する事務		
個人情報の利用目的	市民等からの問い合わせの受付及び回答のため _____ (根拠法令等 ())		
個人情報の記録の対象者	問い合わせをした者		
個人情報 の 記 録 の 内 容	戸籍的事項	氏名、住所	
	経歴等	-----	
	心身の状況	-----	
	財産等の状況	-----	
	個人識別符号	-----	
	要配慮個人情報	-----	
	その他	電話番号、メールアドレス	
個人情報の収集方法	本人		
取り扱う個人情報ファイルの名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-16

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	ストレスチェック制度に関する業務		
個人情報の利用目的	検査結果等の記録作成のため _____ (労働安全衛生法第66条の10)		
個人情報の記録の対象者	ストレスチェック受験者		
個人情報 の 記 録 の 内 容	戸籍的事項	氏名、性別、生年月日	
	経歴等	職位	
	心身の状況	健康状態（ストレスチェック結果）	
	財産等の状況		
	個人識別符号		
	要配慮個人情報		
	その他		
個人情報の収集方法	本人		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容	公益財団法人埼玉県健康づくり事業団		
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-17

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	職員に対する情報提供に関する業務		
個人情報の利用目的	職員への情報提供のため _____ (_____) 根拠法令等 (_____)		
個人情報の記録の対象者	東松山市職員		
個人情報の記録の内容	戸籍的事項	氏名	
	経歴等	-----	
	心身の状況	-----	
	財産等の状況	-----	
	個人識別符号	-----	
	要配慮個人情報	-----	
	その他	電子メールアドレス	
個人情報の収集方法	本人		
取り扱う個人情報ファイルの名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-18

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	会計年度任用職員に関する事務		
個人情報の利用目的	採用希望者登録及び任用伺、勤務履歴、勤務状況報告書等の作成のため 根拠法令等（地方公務員法第22条の2）		
個人情報の記録の対象者	会計年度任用職員及び採用希望登録者		
個人情報の記録の内容	戸籍的事項	氏名、住所、性別、生年月日	
	経歴等	学歴、職歴、資格	
	心身の状況		
	財産等の状況		
	個人識別符号		
	要配慮個人情報		
	その他	電話番号、口座番号	
個人情報の収集方法	本人、同意		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-19

個人情報取扱事務登録簿単票

（実施機関名）東松山市長

担 当 部 課	総務部人事課 電話番号 0493-23-2221 (内線) 281		
個人情報取扱事務の名称	監査委員に関する事務		
個人情報の利用目的	監査委員選任議案提出 _____ (地方自治法196条第1項)		
個人情報の記録の対象者	監査委員		
個人情報 の 記 録 の 内 容	戸籍的事項	氏名、住所、生年月日	
	経歴等	学歴、職業、職歴	
	心身の状況		
	財産等の状況		
	個人識別符号		
	要配慮個人情報		
	その他		
個人情報の収集方法	本人		
取り扱う個人情報の名称			
個人情報の経常的な提供先			
事務の委託先及び委託の内容			
個人情報保護管理者	人事課長		
備 考		事務番号	人事-20