

様式第8号（第7条関係）

（表面）

年 月 日

東松山市長 宛て

社会福祉法人合併認可申請書（新設合併用）				
申 請 者	主たる事務所の所在地			
	ふりがな 名 称			
	理事長の氏名			
	設立事務 共同執行者	住所		
		氏名		
	主たる事務所の所在地			
	ふりがな 名 称			
	理事長の氏名			
設立事務 共同執行者	住所			
	氏名			
申 請 年 月 日				
合 併 す る 理 由				
合 併 に よ り 設 立 す る 法 人	主たる事務所の所在地			
	ふりがな 法 人 の 名 称			
	事業の 種類	社会福祉 事業	第1種	
			第2種	
		公益事業		
	収益事業			

(裏面)

資 産	純資産 ⑤-⑥	内 訳					⑥負債			
		社会福祉事業用財産		③ 公益事業 用財産	④ 収益事業 用財産	⑤ 財産計 ①+②+ ③+④				
		① 基本財産	② その他財 産							
円	円	円	円	円	円					
合 併 に よ り 設 立 す る 法 人	理事 監事 評議 員の 別※	氏 名	親 族 等 の 特 殊 関 係 者 の 有 無	役員 <small>の</small> 資格等 (該当に○)					他の社会福祉 法人の理事長 への就任状況	
				事業 経営 見	地域 福祉 関係	管 理 者	事 業 識 見	財 務 管 理 見	有 無	法 人 名

※ 理事のうち、理事長については、○印をつけること。

(注意)

- 1 用紙の大きさは、日本産業規格A列4番とすること。
- 2 記載事項が多いため欄が不足する場合は、適宜別紙を用いること。(大きさは、日本産業規格A列4番とする。)
- 3 この申請書には、社会福祉法施行規則第6条第1項第1号から第4号までに掲げる書類を添付すること。

---