

年 月 日

東松山市長 宛て

| 認可 社会福祉法人 解散 申請書 認定 | | | | | | | |
|---------------------------|------------|------------|---|------------------|------------------|-------------------------|-----|
| 申請者 | 主たる事務所の所在地 | | | | | | |
| | ふりがな | | | | | | |
| | 名 | 称 | | | | | |
| | | 理事長の氏名 | | | | | |
| 申請年月日 | | | | | | | |
| 解散する理由 | | | | | | | |
| 資産 | 純資産 ⑤-⑥ | 内 訳 | | | | | |
| | | 社会福祉事業用財産 | | ③ 公益事業 用財産 | ④ 収益事業 用財産 | ⑤ 財産計 ①+②+ ③+④ | ⑥負債 |
| | ① 基本財産 | ② その他財産 | | | | | |
| | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 残余財産処分方法 | | | | | | | |

(注意)

- 1 用紙の大きさは、日本産業規格 A 列 4 番とすること。
- 2 この申請書には、社会福祉法施行規則第 5 条第 1 項第 1 号から第 3 号に掲げる書類を添付すること。
