

様式第 2 号（第 4 条関係）

個人情報ファイル簿単票

個人情報ファイルの名称	固定資産税システム
実施機関の名称	東松山市長
個人情報ファイルを利用する事務の担当課所	総務部課税課
個人情報ファイルを利用する目的	固定資産税・都市計画税の賦課、徴収のため
記録項目	1 氏名、2 住所 3 性別 4 年齢 5 生年月日 6 国籍 7 本籍 8 親族続柄 9 職業 10 資産の有無 11 取引状況 12 住民票コード 13 土地の所在 14 地番 15 地目 16 地積 17 家屋の所在 18 種類 19 構造 20 床面積 21 用途 22 家屋 23 番号 24 屋根 25 階層 26 家屋の図面 27 罹災の程度 28 写真 29 再建築費評点数 30 家屋図面 31 立面図 32 矩計図 33 建具表 34 仕上表 35 施行明細 36 下水道使用の有無 37 街区図面 38 建築年月日 39 取得年月日 40 売買年月日 41 契約年月日 42 代金納付期限年月日 43 農地転用の許可年月日、目的 44 位置指定道路及び開発許可に関する情報 45 生産緑地に関する情報 46 市街化農地に関する適用法令 47 ドメスティック・バイオレンス及びストーカー行為等の被害者保護支援措置情報 48 貸借の条件 49 使用权 50 市調区分 51 償却資産の種類、個数 52 法人番号 53 取得価格 54 評価額 55 課税標準額 56 税相当額 57 税額 58 軽減額 59 減免額 60 所有権持分 61 債権 62 債務 63 徴収猶予 64 免除の土地面積及び税額 65 競売に係る金額 66 競売の目

	的 6 7 訴訟の目的 6 8 死亡日 6 9 電話番号 7 0 印影 7 1 申立ての趣旨 7 2 申立ての内容 7 3 航空写真		
記録範囲	固定資産の所有者、納税義務者及び納税管理人		
記録情報の収集方法	本人からの届出、同意、法令の規定による通知、照会		
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない		
記録情報の経常的な提供先	国税及び地方税の所轄機関、埼玉県、国土交通省、警察、司法機関		
開示請求等の受付担当課所	(名称) 総務部 総務課		
	(所在地) 埼玉県東松山市松葉町 1 - 1 - 5 8		
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等			
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル ☐ 政令第 2 1 条第 7 項に該当するファイル有り		
	☐ マニュアル処理ファイル		
備 考		事務 番号	課フ-1

様式第 2 号（第 4 条関係）

個人情報ファイル簿単票

個人情報ファイルの名称	土地台帳		
実施機関の名称	東松山市長		
個人情報ファイルを利用する事務の担当課所	総務部課税課		
個人情報ファイルを利用する目的	固定資産税・都市計画税の賦課、徴収のため		
記録項目	1 氏名 2 住所 3 土地の所在 4 地番 5 地目 6 地積 7 賃貸価格 8 沿革 9 登記年月日 10 登記事由 11 等級		
記録範囲	固定資産の所有者		
記録情報の収集方法	法務局からの通知		
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない		
記録情報の経常的な提供先			
開示請求等の受付担当課所	(名称) 総務部 総務課 ----- (所在地) 埼玉県東松山市松葉町 1－1－58		
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等			
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル ☐ 政令第 21 条第 7 項に該当するファイル有り ----- ☒ マニュアル処理ファイル		
備 考		事務 番号	課フ-2

様式第 2 号（第 4 条関係）

個人情報ファイル簿単票

個人情報ファイルの名称	旧家屋課税台帳		
実施機関の名称	東松山市長		
個人情報ファイルを利用する事務の担当課所	総務部課税課		
個人情報ファイルを利用する目的	固定資産税・都市計画税の賦課、徴収のため		
記録項目	1 氏名 2 住所 3 家屋の所在 4 家屋番号 5 種類 6 床面積 7 賃貸価格 8 沿革 9 登記年月日 10 登記事由		
記録範囲	固定資産の所有者		
記録情報の収集方法	本人から届出、法令等		
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない		
記録情報の経常的な提供先			
開示請求等の受付担当課所	(名称) 総務部 総務課 ----- (所在地) 埼玉県東松山市松葉町 1 - 1 - 5 8		
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等			
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル ☐ 政令第 21 条第 7 項に該当するファイル有り ----- ☒ マニュアル処理ファイル		
備 考		事務 番号	課フ-3

様式第 2 号（第 4 条関係）

個人情報ファイル簿単票

個人情報ファイルの名称	家屋台帳		
実施機関の名称	東松山市長		
個人情報ファイルを利用する事務の担当課所	総務部課税課		
個人情報ファイルを利用する目的	固定資産税・都市計画税の賦課、徴収のため		
記録項目	1 氏名 2 住所 3 家屋の所在 4 家屋番号 5 種類 6 床面積 7 価格 8 価格登録年月日 9 沿革 10 登記年月日 11 登記事由 12 構造 13 用途 14 摘要 15 図面		
記録範囲	固定資産の所有者		
記録情報の収集方法	本人からの届出、同意、法令の規定による通知、照会		
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない		
記録情報の経常的な提供先			
開示請求等の受付担当課所	(名称) 総務部 総務課 ----- (所在地) 埼玉県東松山市松葉町 1 - 1 - 5 8		
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等			
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル ☐ 政令第 2 1 条第 7 項に該当するファイル有り ----- ☒ マニュアル処理ファイル		
備 考		事務 番号	課フ-4

様式第 2 号（第 4 条関係）

個人情報ファイル簿単票

個人情報ファイルの名称	市県民税システム
実施機関の名称	東松山市長
個人情報ファイルを利用する事務の担当課所	総務部課税課
個人情報ファイルを利用する目的	市県民税課税のため
記録項目	1 氏名、2 住所 3 性別 4 年齢 5 生年月日 6 国籍 7 本籍 8 親族続柄 9 職業 10 個人番号 11 申告区分 12 異動年月日 13 異動事由 14 勤務先 15 口座番号 16 収入 17 所得 18 所得控除 19 課税額 20 減免額 21 申告状況 22 徴収区分 23 事業所情報 24 法人番号 25 関与税理士 26 所得税情報 27 年金情報 28 居住開始年月日 29 申告特例通知書情報 30 公的扶助の有無 31 ドメスティック・バイオレンス及びストーカー行為等の被害者保護支援措置情報 32 賦課期日住民票要件
記録範囲	1 月 1 日現在、市内に住所を有する個人 1 月 1 日現在、非居住者で市内に家屋敷・事務所等を有する個人
記録情報の収集方法	本人、法令等
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的な提供先	市区町村税務関係機関等
開示請求等の受付担当課所	（名称）総務部 総務課 ----- （所在地）埼玉県東松山市松葉町 1 - 1 - 5 8

訂正及び利用停止に関する 他の法令の規定による特別 の手續等			
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル		
	☐ 政令第 2 1 条第 7 項に該当するファイル有り		
	☐ マニュアル処理ファイル		
備 考		事務 番号	課フ-6

様式第 2 号（第 4 条関係）

個人情報ファイル簿単票

個人情報ファイルの名称	法人住民税システム
実施機関の名称	東松山市長
個人情報ファイルを利用する事務の担当課所	総務部課税課
個人情報ファイルを利用する目的	法人市民税課税のため
記録項目	1 名称 2 所在地 3 電話番号 4 法人番号 5 代表者氏名 6 資本金等の額 7 決算区分 8 従業員数 9 設立設置日 10 分割区分 11 本店所在地 12 事業年度 13 適用税率 14 課税額 15 減免額 16 申告区分 17 産業分類 18 申告状況 19 関与税理士 20 連結親法人 21 清算人
記録範囲	市内に事務所又は事業所を有する法人 市内に寮等を有する法人で市内に事務所又は事業所を有しないもの
記録情報の収集方法	法令等
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含まない
記録情報の経常的な提供先	
開示請求等の受付担当課所	(名称) 総務部 総務課 ----- (所在地) 埼玉県東松山市松葉町 1 - 1 - 5 8
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル ☐ 政令第 21 条第 7 項に該当するファイル有り ----- ☐ マニュアル処理ファイル

備 考		事務 番号	課フ-7
-----	--	----------	------

様式第 2 号（第 4 条関係）

個人情報ファイル簿単票

個人情報ファイルの名称	軽自動車税システム
実施機関の名称	東松山市長
個人情報ファイルを利用する事務の担当課所	総務部課税課
個人情報ファイルを利用する目的	軽自動車税課税のため
記録項目	1 氏名、2 住所 3 性別 4 年齢 5 生年月日 6 国籍 7 本籍 8 親族続柄 9 車種 10 標識番号 11 課税区分 12 減免区分 13 車名 14 車台番号 15 型式認定番号 16 型式 17 原動機型式 18 年式 19 排気量 20 定置場所 21 初度検査年月 22 燃料の種類 23 軽課重課区分 24 リース区分 25 取得年月日 26 取得事由 27 廃車年月日 28 廃車事由 29 異動年月日 30 異動事由 31 プレート状態 32 課税額 33 公的扶助の有無 34 減免額
記録範囲	4 月 1 日現在、軽自動車等を所有する者 原動機付自転車・小型特殊自動車等を登録・廃車した者 標識盗難・紛失届出者
記録情報の収集方法	本人、法令等
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的な提供先	国税庁ほか
開示請求等の受付担当課所	(名称) 総務部 総務課 ----- (所在地) 埼玉県東松山市松葉町 1 - 1 - 5 8

訂正及び利用停止に関する 他の法令の規定による特別 の手續等			
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル		
	☐ 政令第 2 1 条第 7 項に該当するファイル有り		
	☐ マニュアル処理ファイル		
備 考		事務 番号	課フ-8