

記入例

様式第3号（第7条関係）

開催後1か月以内に提出をお願いします。

東松山市敬老会補助金実績報告書

令和8年 9月28日

東松山市長

宛て

共催の場合：東松山自治会（東松山サロン 共催）
と記載してください。

所在地 松葉町1-1-58
団体名 東松山自治会
代表者名 松山 太郎
電話番号 23-2221

東松山市敬老会補助金交付決定を受け、下記のとおり敬老会を実施したので、東松山市補助金等の交付手続等に関する規則第12条の規定に基づき関係書類を添えて報告します。

記

- 開催日時 令和8年9月21日（月・祝） 11:00～
- 開催場所 松山自治会館
- 実施内容 式典・アトラクション（民謡、マジック）
- 補助対象人数 40人（全参加者数 60人）
- 補助対象金額 60,000円
- 事業費総額 100,000円
- 添付書類
補助対象者名簿
敬老会収支報告書
領収書又は請求書の写し

「補助対象人数×1,500円」
記入例では、40人×1,500円

市補助金額ではなく、
事業費の総額を記載ください。

令和8年度 敬老会収支報告書

該当する自治会区域を記入してください。
分らない場合は、高齢介護課までお問合せ
ください。

団体名 東松山自治会
(自治会区域: 〇〇町一丁目)

収 入 単位: 円

科 目	収 入 額	説 明
補 助 金	60,000	・市補助金 (40 人×1,500円)
その他	40,000	・主催者負担金
その他 実績報告書中の 「5 補助対象金額」 と同じになります。	00,000	

※市補助金は、「補助対象者の参加人数×1,500円」と事業費総額(支出の合計額)の少ない方です。

支 出 単位: 円

科 目	支 出 額	説 明
報 償 費	22,000	・謝礼(【領収書なし】平野民謡(代 表:平野花子)5,000円、マジシ ャン大岡一郎(大谷1-1)5,000 円) ・記念品代(お土産の鉢植え 12,000円)
需 用 費	75,000	・食糧費(持ち帰り用お弁当 60,000円、飲み物9,000円) ・印刷製本費(コピー代・ポスター製 作費5,000円) ・消耗品費(紙皿、ビニール袋等 1,000円)
使用料及び 賃 借 料	3,000	・会場等借上料(自治会館使用料 3,000円) ・会場設営費
その他 (必要な経費)		・
合 計	100,000	実績報告書中の 「6 事業費総額」と 同じになります。