

# 記入例

様式第1号（第5条関係）

開催日の1か月前までに提出をお願いします。

東松山市敬老会補助金交付申請書

令和8年 8月14日

東松山市長

宛て

共催の場合：東松山自治会（東松山サロン 共催）と記載してください。

所在地 松葉町1-1-58  
団体名 東松山自治会  
代表者名 松山 太郎  
電話番号 23-2221

東松山市敬老会補助金の交付を受け、下記のとおり敬老会の開催をしたいので、東松山市補助金等の交付手続等に関する規則第4条の規定に基づき、関係書類を添えて申請します。

## 記

- 開催日時 令和8年9月21日（月・祝） 11:00～
- 開催場所 松山自治会館
- 実施内容 式典・アトラクション（民謡、マジック）
- 周知方法 回覧板・掲示板
- 補助対象者の参加予定数 40人 「補助対象者の参加予定数×1,500円」
- 補助金交付申請額 60,000円
- 支払方法 概算払  精算払
- 添付書類 事業予算書

概算払を選ばれるときには、ご相談ください。  
振込時期や手続きなどについてお伝えいたします。

令和8年度 敬老会予算書

該当する自治会区域を記入してください。  
分からない場合は、高齢介護課までお問合せ  
ください。

団体名 東松山自治会  
(自治会区域: 〇〇町一丁目)

収入 単位:円

科目	収入額	説明
補助金	60,000	・市補助金 ( 40 人×1,500円 )
その他	30,000	・主催者負担金等
合計	90,000	

交付申請書中の  
「6 補助金交付申請額」  
と同じになります。

交付申請書中の  
「5 補助対象者の参  
加予定数」  
と同じになります。

※市補助金は、「補助対象者の参加人数×1,500円」と事業費総額(支出の合計額)の少ない方です。

支出 単位:円

科目	支出額	説明
報償費	20,000	・謝礼(アトラクション10,000円) ・記念品代(お土産10,000円)
需用費	67,000	・食糧費(持ち帰り用のお弁当、飲み物60,000円) ・印刷製本費(6,000円) ・消耗品費(1,000円)
使用料及び賃借料	3,000	・会場等借上料(自治会館使用料3,000円) ・会場設営費
その他		・
合計	90,000	