

東松山市長 様

令和 年 月 日

個人番号	生年月日 ※	性別 ※	男・女
氏名			
住所			
電話番号			
代理人	本人との関係		
代理人所			
代理人電話番号			

※ 個人番号がわからない場合は、生年月日と性別を記載してください。

変更のある事項について以下に記入してください。

変更理由			
新しい生年月日	新しい性別	男・女	
氏名の振り仮名			
新しい氏名			
新しい住所			

旧氏（振り仮名含む）・通称に関する事項について届け出る場合は、以下のいずれかの欄にチェックをつけてください。旧氏・通称の記載・変更
にチェックをつけた場合は、その旧氏（振り仮名含む）・通称を記入してください。

旧氏の記載・変更 <input type="checkbox"/>	旧氏の削除 <input type="checkbox"/>
通称の記載 <input type="checkbox"/>	通称の削除 <input type="checkbox"/>

ローマ字氏名の記載等を求める旨の申請等をする場合は、以下のいずれかの欄にチェックをつけてください。

※旅券を所持している場合は、旅券に記載されているローマ字氏名を、旅券を所持していない場合は氏名の振り仮名に対応したローマ字氏名を記載
してください。

ローマ字氏名の記載・変更 <input type="checkbox"/>	ローマ字氏名の削除 <input type="checkbox"/>
---------------------------------------	------------------------------------

西暦による生年月日の記載を希望する場合、欄にチェックをつけてください。（追記欄に明記されます。）

申請内容	西暦による生年月日の記載 <input type="checkbox"/>
------	---------------------------------------

券面記載事項の変更に伴い失効する署名用電子証明書を発行する場合、欄にチェックをつけてください。

申請内容	署名用電子証明書の発行 <input type="checkbox"/>
------	--------------------------------------

代替対象文字の有無を以下に記入してください。

代替対象文字 の有無	(無・有)	常用している文字	(例. 吉一吉)
---------------	-------	----------	----------

※分からない場合は、記入していただく必要はございません。

暗証番号変更・再設定申請の内容について、該当する番号に○をつけてください。

暗証番号変更・再設定を希望する <input type="checkbox"/>		
申請内容	1. 署名用電子証明書	2. 利用者証明用電子証明書
	1. 暗証番号の変更 2. 暗証番号の再設定 ※暗証番号の初期化および変更を行います。	1. 暗証番号の変更 2. 暗証番号の再設定 ※暗証番号の初期化および変更を行います。
	3. 住民基本台帳用	4. 券面事項入力補助用
	1. 暗証番号の変更 2. 暗証番号の再設定 ※暗証番号の初期化および変更を行います。	1. 暗証番号の変更 2. 暗証番号の再設定 ※暗証番号の初期化および変更を行います。

※ 事務処理記載欄

受付担当者	入力担当者	受付年月日	旅券の提示
		令和 年 月 日	1. 有 2. 無
署名用 電子証明書	通信の有無	破棄/職権失効の有無と回数	発行手数料額
	1. 無 2. 有 () 回	1. 無 2. 有 () 回	円
	無通信、破棄/職権失効及び発行手数料無料の理由		

(参考) 個人番号の記載がある場合は、生年月日と性別に加えて、住所の記載も省略することが可能です。

申請書

個人番号カード 券面記載事項変更届
電子証明書 新規発行申請書
兼 暗証番号変更・再設定申請書

様式第2

東松山市長 様

令和 年 月 日

個人番号	生年月日 ※	性別 ※	男・女
氏名	変更前の住所		
住所			
電話番号	代理人が手続する場合に記入する		
代理人	本人との関係		
代理人住所			
代理人電話番号			

※ 個人番号がわからない場合は、生年月日と性別を記載してください。

変更のある事項について以下に記入してください。

変更理由			
新しい生年月日	新しい性別	男・女	
氏名の振り仮名			
新しい氏名	変更後の住所		
新しい住所			

旧氏（振り仮名含む）・通称に関する事項について届け出る場合は、以下のいずれかの□欄にチェックをつけてください。旧氏・通称の記載・変更にはチェックをつけた場合は、その旧氏（振り仮名含む）・通称を記入してください。

旧氏の記載・変更 <input type="checkbox"/>	旧氏の削除 <input type="checkbox"/>
通称の記載 <input type="checkbox"/>	通称の削除 <input type="checkbox"/>

ローマ字氏名の記載等を求める旨の申請等をする場合は、以下のいずれかの□欄にチェックをつけてください。

※旅券を所持している場合は、旅券に記載されているローマ字氏名を、旅券を所持していない場合は氏名の振り仮名に対応したローマ字氏名を記載してください。

ローマ字氏名の記載・変更 <input type="checkbox"/>	ローマ字氏名の削除 <input type="checkbox"/>
---------------------------------------	------------------------------------

西暦による生年月日の記載を希望する場合、□欄にチェックをつけてください。（追記欄に明記されます。）

申請内容	西暦による生年月日の記載 <input type="checkbox"/>	署名用電子証明書を更新する場合は☑する
------	---------------------------------------	---------------------

券面記載事項の変更に伴い失効する署名用電子証明書を発行する場合、□欄にチェックをつけてください。

申請内容	署名用電子証明書の発行 <input checked="" type="checkbox"/>
------	---

代替対象文字の有無を以下に記入してください。

代替対象文字の有無	(無・有)	常用している文字	(例. 吉一吉)
-----------	-------	----------	----------

※分からない場合は、記入していただく必要はございません。

暗証番号を再設定する場合は☑する

暗証番号変更・再設定申請の内容について、該当する番号に○をつけてください。

暗証番号変更・再設定を希望する <input checked="" type="checkbox"/>		
申請内容	1. 署名用電子証明書	2. 利用者証明用電子証明書
	1. 暗証番号の変更 2. 暗証番号の再設定 ※暗証番号の初期化および変更を行います。	1. 暗証番号の変更 2. 暗証番号の再設定 ※暗証番号の初期化および変更を行います。
	3. 住民基本台帳用	4. 券面事項入力補助用
	1. 暗証番号の変更 2. 暗証番号の再設定 ※暗証番号の初期化および変更を行います。	1. 暗証番号の変更 2. 暗証番号の再設定 ※暗証番号の初期化および変更を行います。

※ 事務処理記載欄

受付担当者	入力担当者	受付年月日	旅券の提示
		令和 年 月 日	1. 有 2. 無
署名用電子証明書	通信の有無	破棄/職権失効の有無と回数	発行手数料額
	1. 無 2. 有 () 回	1. 無 2. 有 () 回	円
	無通信、破棄/職権失効及び発行手数料無料の理由		

(参考) 個人番号の記載がある場合は、生年月日と性別に加えて、住所の記載も省略することが可能です。