

東松山市こども誰でも通園制度の利用に関するキャンセルポリシー（令和8年度）

- 1 「こども誰でも通園制度総合支援システム」にて利用予約を行った時点（仮予約）より当キャンセルポリシーの対象となります。
- 2 施設の利用承諾をもって予約確定となります。
- 3 無断でのキャンセルや度重なる予約変更は保育施設等や他の利用者へ迷惑となりますのでお控えください。場合によっては利用をお断りする場合があります。
- 4 利用予定日の5日前の午後5時をもって予約内容の変更ができなくなります。
- 5 予約内容の確定にて登録された開始時間より前に登園受付はできません。
- 6 予約内容の確定後、こどもの体調不良などによりキャンセルを希望する場合はできる限り速やかに予約した保育施設等へご相談ください。
- 7 当日0時以降のキャンセルまたは無断キャンセルで登園しなかった場合や時間を短縮した場合には「こども誰でも通園制度」を利用したものとみなし、確定した予約内容に基づき利用時間枠からの減算となります。（別表1）
- 8 利用料の算定については下記のとおりとなります。
 - ・利用料金については、実際の利用時間で計算されます。
 - ・実際の利用時間が1時間未満の場合は1時間へ切り上げて計算されます。
 - ・1時間を超える利用分については30分単位へ切り上げて計算されます。
 - ・給食費等の実費徴収については園のルールに基づきお支払いください。
 - ・お迎えの予定時刻を10分を超えて利用した場合は、1時間の利用をしたものとみなし、1時間当たりの利用料のほか0歳児は1,700円、1・2歳児は1,400円（公定価格相当）を加えた金額を施設にお支払いいただきます。なお、予約終了時間から1時間ごとに上記料金が発生いたします。

（別表1）

	前日までに キャンセル	当日0時以降のキャンセル 及び無断キャンセル
利用料の支払い	発生なし	発生なし
利用時間枠からの減算	減算なし	減算あり (利用があったものとみなします)