



東松山市

令和7年度 職員採用試験(前期試験)申込書

※受験番号は記入不要

| | |
|------|---|
| 受験番号 | — |
| 受験職種 | |

| | | | | |
|---------|----------------------------|-----|--------------------|--|
| フリガナ | | | | 写真貼付 縦4cm×横3cm 上半身脱帽正面向き 3か月以内に撮影 |
| 氏名 | | | | |
| 生年月日 | 昭和 平成 | 年 月 | 日生(満 歳※令和8年4月1日時点) | |
| フリガナ | | | | |
| 住所 | 〒 — — — — — 携帯電話 — — — — — | | | |
| メールアドレス | | | | |
| 特記事項 | | | | |

学歴(高等学校から順に最終学歴までを記入してください)

| 在学期間 | 学校名 | 学部・学科名 | 区分 |
|----------------|-----|--------|---------|
| 年 月から 年 月まで | | | 卒業・卒業見込 |
| 年 月から 年 月まで | | | 卒業・卒業見込 |
| 年 月から 年 月まで | | | 卒業・卒業見込 |

職歴(アルバイト程度のみは除きます。直近の勤務先から順に記入してください。)

| 在職期間 | 勤務先 | 職務内容 |
|----------------|-----|------|
| 年 月から 年 月まで | | |
| 年 月から 年 月まで | | |
| 年 月から 年 月まで | | |

※在職中の場合は、職務内容欄に、職務内容に加えて「在職中」と記入してください。

資格・免許等

| 取得年月日 | 名称 | 交付機関 |
|-------|----|------|
| 年 月 日 | | |
| 年 月 日 | | |
| 年 月 日 | | |
| 年 月 日 | | |

志望動機

趣味等

自己PR

該当する項目に、チェックを付けてください。

- 私は、日本国籍を有します。
- 私は、地方公務員法第16条に定める欠格条項に該当いたしません。
- この申込書に記載した内容は、事実と相違ありません。

令和 年 月 日 氏名(自署) _____

注1 記入は黒のインクまたは黒のボールペンでかい書で記入してください。

注2 日付は、必ず和暦で記入してください。

| | |
|------|--|
| 市使用欄 | |
|------|--|