

令和6年度東松山市サウンディング型市場調査
質問票への回答

【案件3 東松山市市民健康増進センターの維持管理・運営について】

令和6年5月10日 東松山市

令和6年度東松山市サウンディング型市場調査実施要項に規定する期日までに提出された質問書に対し、次のとおり回答します。

質問1	参考資料6-1「来館者数・収入・支出データ」について ・利用者数の実績のうち、表中の情報（ジム／スタジオ）以外、和室、多目的ルーム、浴室、会議室の利用者数データの資料があればお示してください。
回答	<p>○和室（小） 少なくとも令和2年度以降利用実績はありません。</p> <p>○和室（大） 利用者数はカウントしておりません。 ジム・スタジオ・浴室利用後等にくつろげる場所として常時開放しております。</p> <p>○多目的ルーム（※図面上は多目的スペース） スタジオ（無料教室・有料教室）としての利用がメインとなっています。 現状、教室開催時以外は、マットを利用したストレッチ等ができる場所として開放しております。 教室の実績は参考資料のとおりですが、教室開催時以外の個人の利用実績はカウントしておりません。 団体利用の実績としては令和4年度が4件、令和5年度が6件となっております。</p> <p>○浴室 利用者数はカウントしておりませんが、まず、ジム及びスタジオのどちらにも利用していない方のほとんどは浴室を利用しているものと予想されます。また、ジム及びスタジオ利用後に浴室を利用する方もおります。</p> <p>○会議室 少なくとも令和2年度以降利用実績はありません。</p> <p style="text-align: right;">（高齢介護課）</p>

質問 2	<p>参考資料 6-1 「来館者数・収入・支出データ」について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・いずれの施設（和室、トレーニングルーム、多目的ルーム、浴室、会議室）の利用は一律 300 円/回（市内）という理解でよろしいでしょうか。
回答	<p>入館料が 300 円/回（市内在住 60 歳未満の方の場合）となっており、入館した方は、和室（大）、トレーニングルーム、多目的ルーム、浴室等を自由に使用することができます。</p> <p style="text-align: right;">（高齢介護課）</p>

質問 3	<p>参考資料 6-1 「来館者数・収入・支出データ」について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者数のうち、利用料金免除の人数はどの程度でしょうか。 																												
回答	<p>次の表のとおりとなります。</p> <table border="1" data-bbox="405 1160 1294 1518"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>利用料金免除延人数</th> <th>利用全体延人数</th> <th>割合</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>平成 30</td> <td>10,527</td> <td>108,595</td> <td>9.70%</td> </tr> <tr> <td>令和 1</td> <td>8,804</td> <td>94,227</td> <td>9.30%</td> </tr> <tr> <td>令和 2</td> <td>4,081</td> <td>29,518</td> <td>13.80%</td> </tr> <tr> <td>令和 3</td> <td>6,199</td> <td>45,733</td> <td>13.60%</td> </tr> <tr> <td>令和 4</td> <td>6,500</td> <td>57,044</td> <td>11.40%</td> </tr> <tr> <td>令和 5</td> <td>6,527</td> <td>66,122</td> <td>9.90%</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;">（高齢介護課）</p>	年度	利用料金免除延人数	利用全体延人数	割合	平成 30	10,527	108,595	9.70%	令和 1	8,804	94,227	9.30%	令和 2	4,081	29,518	13.80%	令和 3	6,199	45,733	13.60%	令和 4	6,500	57,044	11.40%	令和 5	6,527	66,122	9.90%
年度	利用料金免除延人数	利用全体延人数	割合																										
平成 30	10,527	108,595	9.70%																										
令和 1	8,804	94,227	9.30%																										
令和 2	4,081	29,518	13.80%																										
令和 3	6,199	45,733	13.60%																										
令和 4	6,500	57,044	11.40%																										
令和 5	6,527	66,122	9.90%																										

質問 4	<p>募集要項「3. 指定管理者の業務の範囲」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・(3) 健康増進と介護予防に関する業務(指定事業)が、参考資料6-3教室実績(無料教室)にあたるという理解でよろしいでしょうか。また、その経費が「支出 4. 事業費」にあたるということでしょうか。
回答	<p>無料教室が指定事業にあたるという理解で結構です。ただし、事業費には自主事業(有料教室)にかかる講師料も含まれております。</p> <p style="text-align: right;">(高齢介護課)</p>

質問 5	<p>募集要項「3. 指定管理者の業務の範囲」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・参考資料6-3教室実績の欄外の「有料教室」は、自主事業としての提案ということでしょうか。
回答	<p>ご質問のとおり、自主事業となります。</p> <p style="text-align: right;">(高齢介護課)</p>

質問 6	<p>募集要項「3. 指定管理者の業務の範囲」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人件費に係る各年度の職員数(職責/配置時間等)をご教示ください。 																																								
回答	<p>平成30年度の事業計画上では次の表のとおりです。</p> <table border="1" data-bbox="405 1447 1102 1924"> <thead> <tr> <th>役職</th> <th>雇用形態</th> <th>人数</th> <th>配置時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>統括責任者</td> <td>常勤</td> <td>1</td> <td>8h</td> </tr> <tr> <td>副統括責任者</td> <td>常勤</td> <td>1</td> <td>8h</td> </tr> <tr> <td>受付スタッフ</td> <td>非常勤</td> <td>5</td> <td>5h</td> </tr> <tr> <td>設備スタッフ</td> <td>非常勤</td> <td>5</td> <td>6h</td> </tr> <tr> <td>チーフトレーナー</td> <td>常勤</td> <td>1</td> <td>8h</td> </tr> <tr> <td>トレーナー</td> <td>非常勤</td> <td>3</td> <td>4h or 8h</td> </tr> <tr> <td>食堂責任者</td> <td>非常勤</td> <td>1</td> <td>8h</td> </tr> <tr> <td>食堂スタッフ</td> <td>非常勤</td> <td>1</td> <td>8h</td> </tr> <tr> <td>カラオケスタッフ</td> <td>非常勤</td> <td>2</td> <td>4h</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;">(高齢介護課)</p>	役職	雇用形態	人数	配置時間	統括責任者	常勤	1	8h	副統括責任者	常勤	1	8h	受付スタッフ	非常勤	5	5h	設備スタッフ	非常勤	5	6h	チーフトレーナー	常勤	1	8h	トレーナー	非常勤	3	4h or 8h	食堂責任者	非常勤	1	8h	食堂スタッフ	非常勤	1	8h	カラオケスタッフ	非常勤	2	4h
役職	雇用形態	人数	配置時間																																						
統括責任者	常勤	1	8h																																						
副統括責任者	常勤	1	8h																																						
受付スタッフ	非常勤	5	5h																																						
設備スタッフ	非常勤	5	6h																																						
チーフトレーナー	常勤	1	8h																																						
トレーナー	非常勤	3	4h or 8h																																						
食堂責任者	非常勤	1	8h																																						
食堂スタッフ	非常勤	1	8h																																						
カラオケスタッフ	非常勤	2	4h																																						

質問 7	<p>参考資料 6-2 「今後実施したいと考えている修繕・工事」について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・経年劣化の改善や機能の更新だけではなく、利用サービスの向上のためのリノベーション工事や他用途への変更の検討はあるでしょうか。 <p>例) 利用動線の見直し (パーティション設置等) 床・壁材の張替 (美観向上・活動方法の拡充) バリアフリー化・ユニバーサルデザイン エントランスやトイレのリラックスできる環境整備</p>
回答	<p>現状では検討しておりませんが、具体的な提案をいただいた場合には、条例や費用対効果等を勘案した上で、検討させていただく可能性があります。</p> <p style="text-align: right;">(高齢介護課)</p>

質問 8	<p>公共施設包括管理業務委託の導入 (検討) について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・対象施設の選定や今後の拡充の考え方についてご教示ください。
回答	<p>当課所管施設については、現状指定管理委託をしており、指定管理者が施設の包括管理をしているため、施設管理のみを別で包括管理業務委託を行う予定はありません。</p> <p style="text-align: right;">(高齢介護課)</p>

質問 9	<p>応募要件・仕様書の見直しについて</p> <ul style="list-style-type: none"> ・光熱水費／修繕費／備品費の精算制の導入 (年間上限額／固定額／預り金の設定) についてご教示ください。
回答	<p>光熱水費及び修繕費、備品費について、現状精算制の導入はしておりません。精算制の導入に関しては、対話にご参加いただいた際にご意見等をいただければ幸いです。</p> <p style="text-align: right;">(高齢介護課)</p>

質問10	応募要件・仕様書の見直しについて ・電気料金や物価の高騰があった場合の行政による補填金の考え方をご教示ください。
回答	電気料金や物価の高騰があった場合には、指定管理者からの申出に基づき協議をさせていただいた経緯があり、令和4年度の電気料金高騰時には令和3年度との差額分について補填を行わせていただいております。 (約168万円) (高齢介護課)

以上