

就労証明書

東松山市長 宛て

証明日 _____ 年 ____ 月 ____ 日
 事業所所在地 _____
 事業所名 _____
 代表者 _____
 電話番号 _____
 記入者名 _____

次のとおり **勤務** ・ **採用決定(内定)**（どちらかに○）していることを証明する。

| | | | | |
|---|--|------------------|--|------------------|
| 氏名 | | | 住所 | 東松山市 |
| 採用年月日 | 年 ____ 月 ____ 日 採用（予定） | | | |
| 産休・育休 | *産前産後休業 | | 年 ____ 月 ____ 日から ____ 年 ____ 月 ____ 日まで | |
| | *育児休業等に関する法律による育児休業 | | 年 ____ 月 ____ 日から ____ 年 ____ 月 ____ 日まで | |
| 就労形態 | 正規職員・パート・派遣・在宅勤務・自営業・その他（ ） | | | |
| 仕事の内容 | 事務・サービス・専門技術・営業・労務・その他（ ） | | | |
| 勤務時間 (契約に基づく時間) | ① 勤務時間帯 | | ② 休憩時間・実働時間数 | |
| | 午前 ____ 時 ____ 分 ~ | 午後 ____ 時 ____ 分 | 休憩 (____ 分) | 1日の実働 (____ 時間) |
| ①・②ともに御記入ください。勤務時間帯が多岐にわたる場合は、必ず下欄「特記事項」に御記入ください。 | | | | |
| 勤務日 (○をつけてください) | 月・火・水・木・金・土・日 週 ____ 日 | 休日 | 定休 (____ 曜日) 不定休 (月平均 ____ 日間休み) | |
| 特記事項 (就労時間が多岐にわたる場合は、各勤務パターン(時間及びその日数)をご記入ください。) | 書き方) ○時~○時の勤務 実働 □時間が週 又は 月に△日 以下勤務パターンごとに御記入ください。 | | | |

*実際の勤務地が上記事業所と異なるとき

| | | | | |
|------------------|----|-----|------|-----|
| 実際の勤務地 (派遣先等) | 名称 | 所在地 | 電話番号 | () |
|------------------|----|-----|------|-----|

- 事業所の方へ
- 1 事業所の代表者又はそれに代わる方が記入・証明をしてください。
 - 2 記載内容について、保育課から証明者に確認・問い合わせをさせていただく場合があります。
 - 3 証明内容に不正(虚偽)が認められた時は入室の決定を取り消すことがあります。

◎不明な点は東松山市役所保育課 (tel:0493-23-2221 内線671~674) までお問い合わせください。

(保護者記入欄)

クラブ名 _____ 児童氏名 _____

就労証明書

東松山市長 宛て

記入例

証明日 令和5年12月×日

事業所所在地 埼玉県東松山市本町1-1

事業所名 株式会社〇〇工業

代表者 代表取締役 松山 太郎

電話番号 0493-23-XXXX

記入者名 松山 まつ

次のとおり **勤務** ・ 採用決定(内定) (どちらかに○) していることを証明する。

| | | | |
|---|--|----|---------------------------|
| 氏名 | 松山 花子 | 住所 | 東松山市 松葉町1-1-58 |
| 採用年月日 | 平成29年 4月 1日 採用(予定) | | |
| 産休・育休 | *産前産後休暇 年 月 日から 年 月 日まで *育児休業等に関する法律による育児休業 年 月 日から 年 月 日まで | | |
| 就労形態 | 正規職員・パート・派遣・在宅勤務・自営業・その他() | | |
| 仕事の内容 | 事務・サービス・専門技術・営業・労務・その他() | | |
| 勤務時間 (契約に基づく時間) | ①勤務時間帯 ②休憩時間・実働時間数 午前 午前 8時30分 ~ 5時00分 休憩(60分) 午後 午後 1日の実働(7.5時間) | | |
| ①・②ともに御記入ください。勤務時間帯が多岐にわたる場合は、必ず下欄「特記事項」に御記入ください。 | | | |
| 勤務日 (○をつけてください) | 月・火・水・木・金・土・日 週 6 日 | 休日 | 定休(曜日) 不定休(月平均 8日間休み) |
| 特記事項 (就労時間が多岐にわたる場合は、各勤務パターン(時間及びその日数)をご記入ください。) | 書き方) ○時~○時の勤務 実働□時間が週 又は 月に△日 以下勤務パターンごとに御記入ください。 休日はシフトによる。 勤務時間6:30-15:00、8:30-17:00、10:00-18:30 | | |

*実際の勤務地が上記事業所と異なるとき

| | |
|------------------|--|
| 実際の勤務地 (派遣先等) | 名称 〇〇工業若松工場 所在地 東松山市若松町1-2-× 電話番号 (24) XXXX |
|------------------|--|

- 事業所の方へ
- 事業所の代表者又はそれに代わる方が記入・証明をしてください。
 - 記載内容について、保育課から証明者に確認・問い合わせをさせていただく場合があります。
 - 証明内容に不正(虚偽)が認められた時は入室の決定を取り消すことがあります。

◎不明な点は東松山市役所保育課 (tel:0493-23-2221 内線671~674) までお問い合わせください。

(保護者記入欄)

クラブ名 きらめきクラブ〇〇

児童氏名 松山 一郎